



লালমোহন পৌরসভা
লালমোহন, ভোলা।
নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

লালমোহন পৌরসভার সম্মানিত মেয়র এবং কাউন্সিলরবৃন্দের মোবাইল নম্বর সমূহ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর
০১	জনাব এমদাদুল ইসলাম তুহিন	মেয়র, লালমোহন পৌরসভা।	০১৭১১৯৩৯৪১৮
০২	জনাব মোঃ জুলফিকার মিয়া	কাউন্সিলর, ০১নং ওয়ার্ড	০১৭২৯৬৭৮০৬৪
০৩	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন	কাউন্সিলর, ০২নং ওয়ার্ড	০১৭১২৫২৬২২৯
০৪	জনাব মোঃ আজাদ	কাউন্সিলর, ০৩নং ওয়ার্ড	০১৭১৬৯৩৩৯৯৮
০৫	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান খোকন	কাউন্সিলর, ০৪নং ওয়ার্ড	০১৭১৬১২৯৩৩১
০৬	জনাব ঈমাম হোসেন	কাউন্সিল, ০৫নং ওয়ার্ড	০১৭২৭২৭১৩২৬
০৭	জনাব রঞ্জয় কুমার দাস	কাউন্সিলর, ০৬নং ওয়ার্ড	০১৭১৬১০৬০৬২
০৮	জনাব শাহ মোঃ জাহেদুল ইসলাম	কাউন্সিলর, ০৭নং ওয়ার্ড	০১৮২০৫০২৯৮৫
০৯	জনাব মোঃ সাইফুল কবির	কাউন্সিলর, ০৮নং ওয়ার্ড	০১৭১১৩৭২৩৫৫
১০	জনাব মোঃ আবুল হাসেম মাস্টার	কাউন্সিলর, ০৯নং ওয়ার্ড	০১৭২৯৮১১৫৯১
১১	মিসেস বিবি মরিয়ম	কাউন্সিলর, সংরক্ষিত-১	০১৭১৬৯৪৭৫১৪
১২	মিসেস পারভীন আক্তার	কাউন্সিলর, সংরক্ষিত-২	০১৭২৩১৭৭৩২৮
১৩	মিসেস সালমা বেগম	কাউন্সিলরত, সংরক্ষিত-৩	০১৯১৪৬৬৩২৯৩



লালমোহন পৌরসভা
লালমোহন, ভোলা।
নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

প্রশাসন বিভাগ						
ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা/ কার্য দিবস	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	কক্ষ নং
০১	আগমনের উদ্দেশ্য ও কারণ জানা/লিপিবদ্ধ করা	তার সাথে কথপোকথনের মাধ্যমে বা শ্লিপে লিখে দেওয়ার মাধ্যমে	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	দায়িত্ব প্রাপ্ত অভ্যর্থনাকারী	১০৫
০২	বিভিন্ন প্রকার চিঠিপত্র গ্রহণ/প্রেরণ	রেজিস্টার বুক লিপিবদ্ধকরণ পূর্বক সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ	বিনামূল্যে	১ কার্য দিবস	উচ্চমান সহকারী	২০১
০৩	পৌর সেবা সম্পর্কে পরামর্শ প্রদান	মৌখিক/ শ্লিপে লিখে দেওয়ার মাধ্যমে	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	উচ্চমান সহকারী	
০৪	মেয়র ও কাউন্সিলরবৃন্দের ফোন/মোবাইল নাম্বার	মৌখিক/ শ্লিপে লিখে দেওয়ার মাধ্যমে	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	উচ্চমান সহকারী	
০৫	যে কোন অভিযোগ “অভিযোগ নিষ্পত্তি সেল” কর্তৃক বাছাই শুনানীর দিন ধার্য ও অভিযোগ নিষ্পত্তি করণ	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	অভিযোগ গ্রহণের ৩০ দিনের মধ্যে	অভিযোগ নিষ্পত্তি সেল/ বিচার সহকারী/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কাউন্সিলর	১০৫
সাধারণ শাখার সেবা সমূহ						
০১	ইন্টারনেট এর মাধ্যমে তথ্য সেবা সরবরাহ				সচিব	২০৩
০২	উত্তরাধিকার সনদ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে	৫০/-	৫ কার্য দিবস	প্রধান সহকারী	১০৫
০৩	আমলী আদালত	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে		চলমান	উচ্চমান সহকারী	২০১
০৪	জাতীয়তা/ নাগরিকত্ব সনদ	হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে	১০/-	তাৎক্ষনিক	উচ্চমান সহকারী	
০৫	পৌর মিলনায়তন বরাদ্দ	আবেদনের প্রেক্ষিতে	২০০০/-	প্রতিদিন	সচিব/উচ্চমান সহকারী	
০৬	ভিজিএফ/বয়স্ক/বিধবা/প্রতিবন্ধী	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	বিনামূল্যে	চলমান	উচ্চমান সহকারী	
০৭	পৌরসভার আসবাবপত্র/যাবতীয় মালামাল রক্ষনা বেক্ষন			চলমান	স্টোর কিপার	
০৮	বিবিধ সনদ	হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে	নির্ধারিত ফি	১ কার্য দিবস	উচ্চমান/নিম্নমান সহকারী	



লালমোহন পৌরসভা

লালমোহন, ভোলা।

নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

প্রশাসন বিভাগ						
ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা/ কার্য দিবস	দ্বায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	কক্ষ নং
হিসাব শাখার সেবা সমূহ						
০১	পৌরসভার পক্ষে যাবতীয় অর্থ গ্রহণ	আদায় রশিদের মাধ্যমে	নির্ধারিত মূল্য	তাৎক্ষণিক	হিসাব রক্ষক/ কোষাধ্যক্ষ	২০২
০২	ঠিকাদারী বা অন্যান্য বিল প্রদান	শৃঙ্খলিত শাখার নথি অনুমোদনের প্রেক্ষিতে		অর্থ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	হিসাব রক্ষক	
০৩	যাবতীয় ফরম বিক্রয়	বিবিধ রশিদের মাধ্যমে	নির্ধারিত মূল্য	তাৎক্ষণিক	কোষাধ্যক্ষ	
ট্রেড লাইসেন্স শাখার সেবা সমূহ						
০১	ট্রেড লাইসেন্স নতুন ও নবায়ন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে	২০০/- ৫০০০/-	২ কার্য দিবস	লাইসেন্স পরিদর্শক/ সহকারী লাইসেন্স পরিদর্শক	১০৮
০২	ঠিকাদারী লাইসেন্স তালিকাভুক্তি ও নবায়ন		নির্ধারিত মূল্য	৫ কার্য দিবস		
০৩	যানবাহনের ট্রেড লাইসেন্স		নির্ধারিত মূল্য	২ কার্য দিবস		
০৪	বিজ্ঞাপন অনুমতি পত্র		নির্ধারিত মূল্য	২ কার্য দিবস		
কর নির্ধারন শাখার সেবা সমূহ						
০১	নতুন হোল্ডিং নাম্বার প্রদান	বকেয়া পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে মালিকানা কাগজ- পত্রসহ মেয়র বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে ফরম মূল্য- ২০/-	দলিল মূল্যের উপর সর্বনিম্ন ২৫/- সর্বোচ্চ ০.২৫% হারে	১০ কার্য দিবস	করনির্ধারক ও সহকারী কর নির্ধারক	১০৩
০২	হোল্ডিং এর নাম পরিবর্তন			ঐ		
০৩	হোল্ডিং পৃথকীকরণ			ঐ		
০৪	এ্যাসেসমেন্ট সার্টিফাইড কপি			ঐ		
০৫	হোল্ডিং নাম্বার প্রদান			ঐ		
০৬	আপিল ফরম ধার্যকৃত পৌরকরের/বার্ষিক মূল্যায়নের বিরুদ্ধে আপীল	বকেয়া পৌর কর পরিশোধ সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে	২০/-	৩০ দিন		



লালমোহন পৌরসভা
লালমোহন, ভোলা।
নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

প্রশাসন বিভাগ						
ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা/ কার্য দিবস	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	কক্ষ নং
কর আদায় শাখার সেবা সমূহ						
০১	বিল বই বিতরণ	প্রতি হোল্ডিং- এ	বিনামূল্যে	চলমান	কর আদায়কারী সহকারী কর আদায়কারীবৃন্দ	১০১
০২	আহরিত হোল্ডিং ট্যাক্স	ধার্যকৃত হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যাংকে রশিদের মাধ্যমে পৌর তহবিলে জমা				
বাজার শাখার সেবা সমূহ						
০১	দোকান বরাদ্দ সংক্রান্ত কার্যক্রম	বরাদ্দ কমিটির মতামতের ভিত্তিতে	সালারী ও মাসিক ভাড়ার ভিত্তিতে	জনস্বার্থে প্রয়োজন না হওয়া পর্যন্ত	পৌর কর্তৃপক্ষ	১০৫
০২	হাট-বাজার ইজারা	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে	ইজারা মূল্য প্রাপ্তি সাপেক্ষে	১ বছর (বৈশাখ হতে চৈত্র)	পৌর কর্তৃপক্ষ	১০২
০৩	পৌর মার্কেট সমূহের ভাড়া আদায় স্থায়ী/অস্থায়ী	প্রতি মাসে চালানের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা	মাসিক ভাড়া	মাসিক ভিত্তিতে	বাজার পরিদর্শক/ বাজার আদায়কারী	
শিক্ষা, সংস্কৃতি ও পাঠাগার শাখার সেবা সমূহ						
০১	জাতীয় দিবস পালন	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী		নির্ধারিত দিনে	সচিব	২০ ৩
০২	বিভিন্ন ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান/ক্লাবে অনুদান	মেয়র বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে		চলমান	সচিব	
০৩	সভা, সেমিনার, র্যালী	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী		নির্ধারিত দিনে	সচিব	
০৪	পাঠাগার	সদস্য পদ গ্রহণ সাপেক্ষে	নির্ধারিত ফি	চলমান	উচ্চমান সহকারী	২০১



লালমোহন পৌরসভা

লালমোহন, ভোলা।

নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

প্রকৌশল বিভাগ						
পূর্ত, যান্ত্রিক ও বিদ্যুৎ শাখার সেবা সমূহ						
ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা/ কার্য দিবস	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	কক্ষ নং
০১	রাস্তা কতনের অনুমতি (গ্যাস, টেলিফোন, ও পানির লাইন ইত্যাদি)	মেয়র বরাবর আবেদন হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে ৫০০/- টাকা মূল্যের নির্ধারিত ফরমে	ক) মাটি/কাঁচা রাস্তা (প্রতি ঘনফুট - ১০/-	৫ দিন	সহকারী প্রকৌশলী	২০৭
			খ) ব্রিক ফ্লাট, সলিং (প্রতি বর্গফুট - ৩০/-			
			গ) কার্পেটিং/আরসিসি রাস্তা (প্রতি ঘনফুট - ৭৫/-)			
			ঘ) ড্রেন কর্তন (প্রতি ঘনফুট - ৩০০/-)			
০২	বাড়ী/ঘর নির্মান	মেয়র বরাবর আবেদন হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে ২০০/- টাকা মূল্যের নির্ধারিত ফরমে	ক) টিনের ঘর (আবাসিক) ৪০০/-	চলমান	সার্ভেয়ার/ সহকারী প্রকৌশলী	২০৭ ও ২০৮
			খ) টিনের ঘর (বানিজ্যিক) ৬০০/-			
			গ) সেমি পাকা ঘর (আবাসিক) ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৪০০/- এবং এর পরবর্তী প্রতি বর্গফুট ০.৭৫ টাকা			
			ঘ) সেমি পাকা ঘর (বানিজ্যিক) ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৮০০/- এবং এর পরবর্তী প্রতি বর্গফুট ১.৩০ টাকা			
			ঙ) পাকা ইমারত (আবাসিক) ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৬০০/- এবং এর পরবর্তী প্রতি বর্গফুট ১.০০ টাকা			
			চ) পাকা ইমারত (বানিজ্যিক) ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ১২০০/- এবং এর পরবর্তী প্রতি বর্গফুট ১.৭৫ টাকা			
			ছ) সীমানা প্রাচীর (পাকা) ১০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৩০০/- এবং এর পরবর্তী প্রতি বর্গফুট ১/- টাকা			
০৩	বালু ভরাট	মেয়র বরাবর আবেদন হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে ২০০/- টাকা মূল্যের নির্ধারিত ফরমে	প্রতি ঘনফুট- ০.১৫ টাকা হারে	চলমান	সার্ভেয়ার/ সহকারী প্রকৌশলী	২০৭ ও ২০৮
০৪	মিস্ত্রার মেশিন ভাড়া	মেয়র বরাবর আবেদন নির্ধারিত ফরমে	প্রতিদিন- ৬০০/-	চলমান	ঐ	



লালমোহন পৌরসভা

লালমোহন, ভোলা।

নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

প্রকৌশল বিভাগ						
পূর্ত, যান্ত্রিক ও বিদ্যুৎ শাখার সেবা সমূহ						
ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা / কার্য দিবস	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	কক্ষ নং
০৫	রোড রোলার ভাড়া	মেয়র বরাবর আবেদন নির্ধারিত ফরমে	৮-১০ টন প্রতিদিন ৩০০০/- টাকা দৈনিক ৮ ঘন্টা ৪-৬ টন প্রতিদিন ২৫০০/- টাকা দৈনিক ৮ ঘন্টা	৩ দিন	সার্ভেয়ার/ সহকারী প্রকৌশলী	২০৭ ও ২০৮
০৬	রাস্তা ড্রেন সংস্কার ও রক্ষনাবেক্ষন	চলমান	বিনামূল্যে	চলমান	ঐ	
০৭	অনাপত্তি সনদ	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদন	প্রতিশতক ১০০/- টাকা	১৫ দিন	ঐ	
০৮	ভূমি সীমানা নির্ধারণ সনদ	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদন	১০০০/-	১৫ দিন	ঐ	
০৯	ইমারত নির্মাণ সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	৭ দিন	সহকারী প্রকৌশলী নির্বাহি প্রকৌশলী	২০৪ ও ২০৭
১০	সড়ক বাতি রক্ষনাবেক্ষন	মেয়র বরাবর আবেদন	বাজেট অনুযায়ী	৭ দিন	উপ-সহকারী প্রকৌঃ (বিদ্যুৎ)	১০৪
১১	বেওয়ারিশ লাশ দাফন ও পরিবহন	মেয়র বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	সহকারী প্রকৌশলী	২০৭
১২	আবাসিক/বানিজ্যিক পানি সরবরাহ ও সংযোগ	মেয়র বরাবর আবেদন হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে ২০০/- টাকা মূল্যের নির্ধারিত ফরমে	পৌর বিধি অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্যে সংযোগ ফি ও মাসিক ফি	১৫ দিন	তত্ত্বাবধায়ক (উঃসঃপ্রঃ) পানি	১০৪ ও ১০৭
১৩	টিউবয়েল মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন	মেয়র বরাবর আবেদন হাল নাগাদ পৌরকর পরিশোধ সাপেক্ষে	ঐ	৭ দিন	নলকূপ মিস্ত্রি	১০৭



লালমোহন পৌরসভা
লালমোহন, ভোলা।
নাগরিক সনদ (Citizen Charter)

স্বাস্থ্য বিভাগ						
ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা/ কার্য দিবস	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	কক্ষ নং
স্বাস্থ্য শাখা						
০১	হোটেল, রেস্টুরা, ফল এবং সকল প্রকার পচা বাসী খাবার পরিবেশন রোধে কার্যক্রম	মাঠ পর্যায়ে পৌর এলাকায়	বিনামূল্যে	সার্বক্ষনিক	সেনিটারী ইন্সপেক্টর	১০৮
০২	পরিবেশ সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র	মেয়র বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে	নির্ধারিত ফি	৩ দিন	ঐ	
০৩	খাদ্যে ভেজাল নিয়ন্ত্রন	মাঠ পর্যায়ে পৌর এলাকায়		চলমান	এ	
০৪	স্যানিটেশন	মাঠ পর্যায়ে পৌর এলাকায়		চলমান	ঐ	
০৫	প্রিমিসেস লাইসেন্স প্রদান	মেয়র বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে	নির্ধারিত ফি	২ দিন	ঐ	
০৬	ই.পি.আই সেবা (মাও শিশুদের টিকাদান কার্যক্রম)	স্থায়ী ও অস্থায়ী কেন্দ্র সমূহে (উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ের সাথে যৌথভাবে সেবা প্রদান)	বিনামূল্যে	নির্ধারিত দিন সমূহে	টিকাদান সুপারভাইজার/ টিকাদানকারী	১০৯
০৭	জলাতন প্রতিরোধে (ARV) ভ্যাকসিন	সরকারীভাবে প্রাপ্তি সাপেক্ষে	নির্ধারিত মূল্যে	চলমান	স্বাস্থ্য সহকারী	
০৮	কসাইখানা পরিদর্শন	নিয়মিত	বিনামূল্যে	প্রতিদিন	কসাইখানা পরিদর্শক	
০৯	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন সাপেক্ষে	৫০/-	৩ দিন	নিম্নমান সহকারী/ স্যানিটারী ইন্সপেক্টর	২০১
পরিচ্ছন্নতা শাখা						
০১	আবর্জনা অপসারণ	প্রয়োজনে পৌরবাসীর আবেদনের প্রেক্ষিতে	বিনামূল্যে	প্রয়োজন অনুসারে	সেনিটারী ইন্সপেক্টর	১০৮ ও ১০৯
০২	ড্রেন/নর্দমা পরিষ্কার		ঐ	চলমান	কঞ্জারভেন্সী ইন্সপেক্টর	
০৩	রাস্তা /পৌর শহর পরিষ্কার করন	পরিচ্ছন্নতা কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	ঐ	প্রতিদিন	কসাইখানা পরিদর্শক	
০৪	বুকুর/মশক নিধন কার্যক্রম	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	ঐ	প্রয়োজন অনুসারে	স্বাস্থ্য সহকারী	
০৫	মৃত জীব জন্তু অপসারণ	প্রয়োজন সাপেক্ষে	ঐ	তাৎক্ষনিক		



লালমোহন পৌরসভা কার্যালয়

লালমোহন, ভোলা।

নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মোবাইল নাম্বার সমূহ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	গ্রামীণ	বাংলালিংক	অন্যান্য
প্রশাসন বিভাগ					
mvaviY kvLv					
০১	জনাব প্রণয় কুমার সাহা	সচিব	-	-	০১১৯০২৯৯২৮১
০২	জনাব মোঃ সিরাজুদ্দৌলা	প্রধান সহকারী	-	০১৯১২৬০৩২৪৮	-
০৩	জনাব সাখাওয়াত হোসেন	ষ্টোর কিপার	০১৭৬৩৯০৪৭৫০	০১৯৬১৭২১৭৮৪	-
০৪	মোঃ নাজিম উদ্দিন	উচ্চমান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)	০১৭১৮৩৬৬৬০৬	০১৯১৫১১৩০৪৩	-
হিসাব শাখা					
০৫	জনাব আঃ গনি মিয়া	হিসাব রক্ষক	০১৭১৮২৬১২৬৫	০১৯২৫২৮৪৬৮৪	-
০৬	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির	কোষাধ্যক্ষ	-	০১৯১৪৬৬৩৩০২	-
০৭	জনাব নুরনবী	হিসাব সহকারী	-	০১৯১১৭৫২১৬৯	-
কর নির্ধারণ শাখা					
০৮	জনাব সফিউল্যাছ মিয়া	কর নির্ধারক	-	০১৯১৫১৩০১৫০	০১৮২৩২৬৯০৮৮
০৯	মিসেস তামান্না সুজনা	সহ কর নির্ধারক	০১৭৫২৩০৪৪২৩	-	-
কর আদায় ও লাইসেন্স শাখা					
১০	এস.এম ফারুকুল ইসলাম	কর আদায়কারী	০১৭১৫২৭৫৩০৯		
১১	জনাব আকবর হোসেন	সহঃ কর আদায়কারী	-	০১৯১৬৪২০০৪৮	
১২	জনাব মোস্তফা কামাল	সহঃ কর আদায়কারী	-	০১৯১৩৩৯১৬২১	
১৩	জনাব মফিজুর রহমান	লাইসেন্স পরিদর্শক	০১৭২৪৭৬৬৮৪৫	-	
১৪	জনাব আবুল হাছান	সহঃ কর আদায়কারী	-	০১৯১৭৯৮২২৭২	
১৫	জনাব আরিফুর রহমান	সহঃ কর আদায়কারী	০১৭১৫৬১৩৫৪২	-	
১৬	জনাব মোস্তাফিজুর রহঃ	সহকারী লাইসেন্স পরিঃ	০১৭২৪২৩৪১৩৯৫	-	
বাজার আদায় শাখা					
১৭	জনাব আফছার উদ্দিন	বাজার পরিদর্শক	০১৭১৬১৭১৫৬২		
১৮	জনাব মোঃ আজাদ	বাজার আদায়কারী	০১৭২৮১৫৩৫৪০		



লালমোহন পৌরসভা কার্যালয়

লালমোহন, ভোলা।

নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মোবাইল নাম্বার সমূহ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	গ্রামাঞ্চ	বাংলালিংক	অন্যান্য
প্রকৌশলী বিভাগ					
পূর্ত, বিদ্যুৎ ও যান্ত্রিক শাখা					
১৯	জনাব জাহাঙ্গীর আলম	নির্বাহী প্রকৌশলী	০১৭২৮২৫৩৯৭৫	-	-
২০	জনাব আবদুস সাত্তার	সহকারী প্রকৌশলী	০১৭২০৫৯৪৪৩৭	-	-
২১	জনাব মোঃ কামাল হোঃ	উপ-সহকারী প্রকৌঃ	০১৭১৮৫৩১২৮৪	-	-
২২	জনাব নিজাম উদ্দিন	উপ-সহকারী প্রকৌঃ	০১৭১৫০৯৭৭৭৩	০১৯১৪৬৬৩২৯৪	-
২৩	জনাব ফাইজুল ইসলাম	সার্ভেয়ার	০১৭১১৯৫০৫৯৩	-	-
২৪	জনাব হারুন অর রশিদ	কার্য- সহকারী	০১৭২৬৮৬৯৩১৩	-	-
২৫	জনাব মোঃ সুমন	কার্য-সহকারী	০১৭১০০২৩১৯৬	০১৯১৮৮০৫২৩০	-
২৬	জনাব মোঃ সাখাওয়াত	নিম্নমান সহকারী	০১৭২৩৭৯২২২৩	০১৯৩২৯৪৭২৯৮	-
২৭	জনাব আঃ মন্সান	রোড রোলার চালক	০১৭১০৭৮২৫৫১	-	-
২৮	মোঃ জাহিদুল ইসলাম	ট্রাক চালক	০১৭১০৭৮২৫৫১	-	-
২৯	জনাব মোঃ জান্টু	ট্রাক চালক	০১৭৩৬২৭৪৫৫৩	০১৯৪৪১৭৮১৫৭	-
৩০	মোঃ মাকসুদুর রহমান	বৈদ্যুতিক মিস্ত্রি	০১৭২১৫৩৬১৭২	০১৯৪৫৪১৮৫২৭	০১১৯৮১৩৮১০২
৩১	আবদুর রহিম	লাইনম্যান	০১৭১৯৫৬৫৮৩৮	-	০১৫৫৮৩৩৩১৯০
পানি সরবরাহ শাখা					
৩২	জনাব নজরুল ইসলাম	বিলক্লার্ক	০১৭১৭৮১৯০৬৬	-	-
৩৩	জনাব আঃ মোতালেব	পাম্প চালক	০১৭১৯৫৭০৩৯৭	০১৯৩৫৪৯২৪০৪	-
৩৪	জনাব আঃ রহিম	পাম্প চালক	০১৭৪৯৭১৬৮৭৪	-	-



লালমোহন পৌরসভা কার্যালয়

লালমোহন, ভোলা।

নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মোবাইল নাম্বার সমূহ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	গ্রামীণ	বাংলালিংক	অন্যান্য
স্বাস্থ্য বিভাগ					
স্বাস্থ্য শাখা					
৩৫	জনাব নজরুল ইসলাম	সেনিটোরী ইন্সপেক্টর	০১৭১৯৯৩৪৪১৫	-	-
৩৬	জনাব ইসমাইল হোসেন	স্বাস্থ্য সহকারী	০১৭১৪২৫০০২৫	০১৯১১৫৩১২৫৩	-
৩৭	জনাব আঃ রাজ্জাক	কসাইখানা পরিদর্শক	০১৭১৬৩০১১৪৪	০১৯১৯৩০১১৪৪	-
৩৮	জনাব মুছাব্বির ইসলাম	নিম্নমান সহকারী	০১৭২৮৪৭৯৯০৯	০১৯১৮০০৫১২৪	-
৩৯	মিসেস আমেনা বেগম	টিকাদান সুপারভাইজার	০১৭১৬৪৩০৭৩৪	-	-
৪০	মিসেস মাহামুদা বেগম	টিকাদানকারী	০১৭৩৬২৭৩৮৯৬	-	-
৪১	মিসেস তানিয়া পারভীন	টিকাদানকারী	০১৭৩৫৭০৭৩৬৩	-	-
৪২	মিসেস খালেদা বেগম	টিকাদানকারী	০১৭৩৪৭৮৩১০৮	-	-
৪৩	জনাব মঈনুল হোসেন	টিকাদানকারী	০১৭১৭৫০৩৪৭৮	-	-
পরিচ্ছন্ন শাখা					
৪৪	জনাব আক্তারুজ্জামান	কঞ্জারভেসী ইন্সপেক্টর	-	০১৯১৫১১৫০৭৪	-
এম.এল.এস.এস					
৪৫	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন	এম.এল.এল.এস	-	০১৯৩৪৩১২৬৫৩	-
৪৬	জনাব রফিকুল ইসলাম	নৈশ প্রহরী	০১৭২১১৮৭৫০১	-	-
৪৭	জনাব আঃ মাজেদ	এম.এল.এস.এস	-	০১৯২৫১৪৬৬৬৭	-
৪৮	জনাব মনির আহাম্মদ	এম.এল.এস.এস	০১৭৩৫১৯৫২৬২	০১৮২৭৫৮৪৭১১	-
৪৯	জনাব মোঃ মহিউদ্দিন	এম.এল.এস.এস	০১৭১৬২৯৬২৯০	-	-
৫০	জনাব জাফর উল্লাহ	এম.এল.এস.এস	০১৭১৮৭০৪১৫৪	-	-
৫১	আবুল কালাম আজাদ	এম.এল.এস.এস	০১৭১৫৯৫১৮৫৪	-	-